

# REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI, UFFICIO AUTORITÀ DI GESTIONE P.S.R. BASILICATA E POLITICHE DI SVILUPPO AGRICOLO E RURALE - SEDE POTENZA

Determinazione 28 ottobre 2024, n.1295

Piano strategico della PAC (PSP) per l'Italia. Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Basilicata (CSR Basilicata 2023-2027). Intervento SRG06 LEADER. Approvazione Procedure per la presentazione dei progetti di Cooperazione LEADER 2023-2027.

# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



**REGIONE BASILICATA**

**DIREZIONE GENERALE PER LE  
POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E  
FORESTALI**

Ufficio Autorità di Gestione P.S.R. Basilicata e  
Politiche di Sviluppo Agricolo e Rurale - Sede  
Potenza  
14BE

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 14BE.2024/D.01295

DEL 28/10/2024

Codice Unico di Progetto: \_\_\_\_\_

**OGGETTO**

Piano strategico della PAC (PSP) per l'Italia. Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Basilicata (CSR Basilicata 2023-2027). Intervento SRG06 LEADER. Approvazione Procedure per la presentazione dei progetti di Cooperazione LEADER 2023-2027

**UFFICIO RAGIONERIA GENERALE**

**PREIMPEGNI**

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

**IMPEGNI**

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

**LIQUIDAZIONI**

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

**VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE**

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

**ACCERTAMENTO**

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

Allegati N. 1 \_\_\_\_\_

Atto soggetto a pubblicazione  Integrale  Per oggetto  Per oggetto + Dispositivo

## IL DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto della Regione Basilicata, approvato con Legge Statutaria Regionale n. 1 del 17.11.2016, modificato e integrato con Legge Statutaria Regionale n. 1 del 18.07.2018;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 recante “Norme Generali sull’Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L. n. 241 del 07.08.1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. n. 12 del 02.03.1996 concernente la “Riforma dell’Organizzazione Amministrativa Regionale” come successivamente modificata e integrata;
- VISTA** la D.G.R n. 11 del 13 gennaio 1998, “Individuazione degli atti di competenza della Giunta Regionale”;
- VISTO** il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 202400153 del 09-07-2024 “Nomina dei componenti della Giunta regionale”;
- VISTA** la L.R. n. 34 del 06.09.2001, relativa al nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata;
- VISTA** la D.G.R. n. 179 del 08/04/2022 “Regolamento interno della Giunta regionale della Basilicata – Approvazione”;
- VISTO** il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, in materia di armonizzazione dei bilanci e dei sistemi contabili degli enti pubblici e il DPCM 28 dicembre 2011;
- VISTO** il D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A. e ss.mm.ii.”;
- VISTA** la D.G.R. n. 29 del 25-01-2024 “Legge 190/2012, art. 1, comma 8 - Definizione degli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione e la trasparenza per l'aggiornamento del PIAO 2024/2026 sezione rischi corruttivi e trasparenza”;
- VISTA** la D.G.R. n. 378 del 23-05-2024 “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 – Approvazione ai sensi dell’art. 6 del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113 come modificato con Legge 24 febbraio 2023, n. 14 art. 11-bis.” e le successive DD.G.R. nn. 413 dello 01-08-2024, 485 del 13-08-2024 e 517 dello 06-09-2024 di integrazione ed aggiornamento degli Allegati;
- VISTA** la L.R. n. 29 del 30.12.2019 “Riordino degli Uffici della Presidenza e della Giunta regionale e disciplina dei controlli interni”;
- VISTO** il Regolamento regionale n. 1 del 5 maggio 2022 avente ad oggetto “Controlli interni di regolarità amministrativa” pubblicato sul B.U.R.B. n. 20 del 6 maggio 2022;
- VISTO** il Regolamento regionale n.1 del 10.02.2021 “Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata”, pubblicato sul B.U.R. in data 10.02.2021 -

Serie speciale, come modificato dai successivi Regolamenti n. 3/2021 e n. 4/2021;

- VISTA** la D.G.R. n. 483 del 13-08-2024 “Schema di regolamento regionale recante modifiche agli articoli 3, 4, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 17, 20, 21, 22, 23, 24, 24 bis, 24 ter e 26 del regolamento regionale 10 febbraio 2021, n. 1 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale). Approvazione”;
- VISTA** la D.G.R. n. 219 del 19.03.2021 “Art. 5 comma 2 Regolamento 10 febbraio 2021, n. 1. Organizzazione delle strutture amministrative della Giunta regionale”;
- VISTA** la D.G.R. n. 750 del 06.10.2021 “Modifiche parziali alla D.G.R. n. 219/2021. Riapprovazione del documento recante l’organizzazione delle Strutture amministrative della Giunta regionale”;
- VISTA** la D.G.R. n. 906/2021 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di direzione degli Uffici regionali ai dirigenti a tempo indeterminato;
- VISTO** in particolare il punto 7) della succitata deliberazione, laddove è riservato di provvedere con separato atto all’affidamento ad interim degli uffici vacanti, per i quali, *medio tempore*, la reggenza è affidata al Direttore Generale;
- VISTA** la D.G.R. n. 506 del 14.08.2024 “Art. 3 Regolamento 10 febbraio 2021 n. 1. Conferimento incarichi di Direzione Generale”;
- VISTA** la D.G.R. n. 792/2023 avente ad oggetto “Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2024-2026”;
- VISTA** la L.R. n. 3 del 07-02-2024 “Legge di stabilità regionale 2024”;
- VISTA** la L.R. n. 4 del 07-02-2024 “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026”;
- VISTA** la D.G.R. n. 84 del 09-02-2024 – “Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026”;
- VISTA** la D.G.R. n. 85 del 09-02-2024 – “Approvazione del Bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026”;
- VISTA** la D.G.R. n. 131 del 28-02-2024 - Prima variazione al bilancio di previsione 2024/2026, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- VISTA** la D.G.R. n. 218 del 20-03-2024 - Seconda variazione al bilancio di previsione 2024/2026, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- VISTA** la L.R. n. 14/2024 “Collegato alla Legge di Stabilità Regionale 2024”;
- VISTA** la D.G.R. n. 270 del 05-04-2024 - Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art.3, comma 4, del D. Lgs. 118/2011 e conseguente variazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026;
- VISTA** la D.G.R. n. 349 del 30-04-2024 - Terza variazione al bilancio di previsione 2024/2026, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

- VISTA** la D.G.R. n. 372 del 15-05-2024 recante “Approvazione disegno di legge: Rendiconto generale della Regione Basilicata per l'esercizio finanziario 2023”;
- VISTA** la D.G.R. n. 411 del 01-08-2024 - Quarta variazione al bilancio di previsione 2024/2026, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- VISTA** la D.G.R. n. 450 del 08-08-2024 - Approvazione del Disegno di Legge "Assestamento del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026";
- VISTA** la D.G.R. n. 490 del 13-08-2024 - Quinta variazione di bilancio di previsione 2024/2026, ai sensi dell'art.51 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2020/2220 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022, introducendo, tra le altre cose, all'art. 4 la possibilità, per i programmi prorogati conformemente all'articolo 1 del presente regolamento, la possibilità di sostenere i costi per la elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico;
- VISTI** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti, che, agli articoli 31 - Sviluppo locale di tipo partecipativo, 32 – Strategie di sviluppo locale di tipo partecipati e 33 – Gruppi di azione locale, disciplina lo sviluppo locale di tipo partecipativo, stabilendo, tra le altre cose, art. 32, par. 3 che “le pertinenti autorità di gestione completano la prima tornata di selezione delle strategie e si assicurano che i gruppi di azione locale selezionati possano svolgere i propri compiti [...] entro dodici mesi dalla data della decisione d'approvazione del programma”;
- i Regolamenti comunitari relativi al periodo di programmazione 2023/2027 in materia di Politica Agricola Comunitaria (PAC) ed in particolare:
- Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
  - Regolamento(UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come da ultimo modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 205 del 04-09-2018;
- VISTA** la Convenzione tra l'Organismo Pagatore Agea e la Regione Basilicata autorizzata alla sottoscrizione con D.G.R. 1° agosto 2024 n. 429 e stipulata il pari data con repertorio al n. 2022 dello 01.08.2024, con la quale sono definite le competenze e le deleghe delle funzioni in materia di gestione delle domande di sostegno e di pagamento;
- VISTA** la versione 3.2 del Piano strategico della PAC (PSP) per l'Italia, approvata con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2024)6849 del 30.09.2024;
- VISTA** la D.G.R. 13 gennaio 2023 n. 9 recante “*Presa d'atto del “Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Basilicata (CSR Basilicata 2023-2027)”*”;
- VISTA** la D.C.R. 20 giugno 2023 n. 575 recante “*Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Basilicata (CSR Basilicata 2023-2027) – PRESA D'ATTO*”;
- VISTA** la D.G.R. 25 settembre 2023 n. 591, con la quale veniva approvato il Bando per la selezione delle SSL e dei relativi GAL per il periodo di programmazione 2023-2027 a valere sulla sottomisura 19.1 “Supporto preparatorio” del PSR Basilicata 2014-2022;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale Ufficio Autorità di Gestione del PSR Basilicata e Politiche di Sviluppo Rurale 1° dicembre 2023 n. 1043, emanata quale Autorità di Gestione regionale del CSR Basilicata 2023-2027, recante “*Piano strategico della PAC (PSP) per l'Italia. Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Basilicata (CSR Basilicata 2023-2027). Intervento SRG06 LEADER. Approvazione SSL (Strategie di Sviluppo Locale) ex Det. Dir. Ufficio AdG PSR Basilicata 2014-2022 n. 1041/2023 ed approvazione Schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione regionale del CSR Basilicata 2023-2027 Regione e i GAL responsabili delle SSL ammesse e finanziate*”;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale Ufficio Autorità di Gestione del PSR Basilicata e Politiche di Sviluppo Rurale 19 gennaio 2024 n. 59, recante “*CSR Basilicata 2023-2027 - Intervento SRG06 “LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale” - Modello organizzativo per la elaborazione dei Piani di Azione (PdA) esecutivi 2023-2027*”;
- VISTE** le pertinenti schede del PSP Italia e del CSR regionale relative all'intervento SRG06 – “*LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale*”, ed in particolare le

disposizioni ivi previste per la preparazione e realizzazione di progetti per la cooperazione transnazionale e/o interterritoriale;

- PRESO ATTO** che le operazioni dell'intervento SRG06 – "*LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale*" del CSR Basilicata 2023-2027 relative alla cooperazione transnazionale e/o interterritoriale, indicate nelle SSL approvate con Det. Dir. n. 1043/2023 sopra citata, vengono attivati tramite procedura a sportello aperta dall'Autorità di gestione regionale 2023-2027, al solo scopo di istruire i progetti scelti dai GAL, al fine di verificarne il rispetto dei requisiti di ammissibilità;
- RITENUTO** di dover attivare le operazioni dell'intervento SRG06 – "*LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale*" del CSR Basilicata 2023-2027 relative alla cooperazione transnazionale e/o interterritoriale, alle quali l'articolo 6 del Bando per la selezione delle SSL e dei relativi GAL per il periodo 2023-2027, di cui alla sopra citata D. G. R. 591/2023, ha assegnato risorse finanziarie pari a € 1.924.248,26 (unmilionenovecentoventiquattromiladuecentoquarantotto/26);
- RAVVISATA** la necessità di procedere all'inserimento delle operazioni dell'intervento SRG06 – "*LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale*" del CSR Basilicata 2023-2027 relative alla cooperazione transnazionale e/o interterritoriale nelle SSL approvate con D. D. 1° dicembre 2023 n. 1043, al fine di completare il quadro finanziario complessivo associato alle singole SSL;
- VISTO** lo schema di "*Procedure per la presentazione dei progetti di Cooperazione LEADER 2023-2027*", che si allega alla presente Determinazione Dirigenziale quale **Allegato 1** per farne parte integrante e sostanziale;
- RITENUTO** di dover approvare detto schema di "*Procedure per la presentazione dei progetti di Cooperazione LEADER 2023-2027*";
- VISTA** la D.G.R. 15 maggio 2020 n. 323 recante "*D.G.R. n. 254 del 28.03.2017 e ss.mm.ii. – Linee di indirizzo per la gestione del P.S.R. 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative regionali - Misure non connesse a superficie o animali – MODIFICHE E INTEGRAZIONI*";
- VISTA** la D.G.R. 10 dicembre 2020 n. 910 recante "*D.G.R. n. 598 del 31.05.2016 e ss.mm.ii. - Sezione 5 "Procedure Attuative delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" - Adeguamento alle "Linee di indirizzo per il PSR Basilicata 2014-2020 - Misure non connesse a superficie ed animali" ex D.G.R. 323 del 15.05.2020 - MODIFICHE E INTEGRAZIONI*";
- PRESO ATTO** che l'AGEA è riconosciuta quale Organismo Pagatore per la Regione Basilicata;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono richiamate e assunte integralmente, in qualità di Autorità di Gestione regionale del CSR Basilicata 2023-2027, di:

- approvare le "*Procedure per la presentazione dei progetti di Cooperazione LEADER 2023-2027*" (**Allegato 1**);
- dare atto che le risorse finanziarie per l'attivazione della procedura di cui al punto precedente sono pari ad € 1.924.248,26 (unmilionenovecentoventiquattromiladuecentoquarantotto/26), come definito all'articolo 6 del Bando per la selezione delle SSL e dei relativi GAL per il periodo 2023-2027, di cui alla

sopra citata D.G.R. n. 591/2023, e ribadito al punto 6 della procedura allegata, nella quale sono specificati anche i massimali e i minimali di costo delle operazioni di cooperazione;

- dare atto che la presente determinazione non comporta oneri a carico del bilancio regionale;
- trasmettere la presente Determinazione all'Ufficio Erogazioni Comunitarie in Agricoltura (UECA);
- procedere alla pubblicazione della presente determinazione sui siti [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it) ed <http://europa.basilicata.it/feasr/>.

La presente Determinazione viene pubblicata integralmente sul B.U.R.B..

L'ISTRUTTORE

IL RESPONSABILE P.O. **Paolo De Nictolis**

IL DIRIGENTE

**Rocco Vittorio Restaino**

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### OGGETTO

Piano strategico della PAC (PSP) per l'Italia. Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Basilicata (CSR Basilicata 2023-2027). Intervento SRG06 LEADER. Approvazione Procedure per la presentazione dei progetti di Cooperazione LEADER 2023-2027

### UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE

DATA

### OSSERVAZIONI

IL DIRIGENTE GENERALE **Rocco Vittorio Restaino**

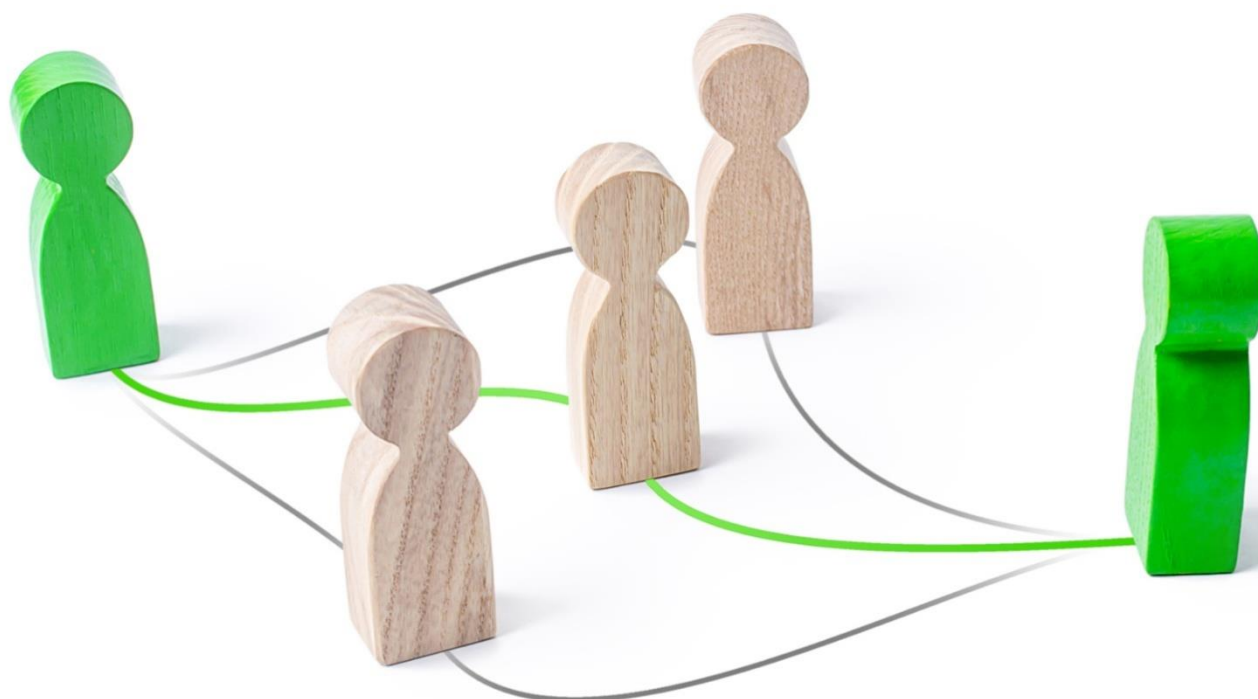
La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>



EUROPEAN UNION

**LEADER**  
Development led by local communities

## PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE LEADER 2023-2027



**CSR BASILICATA 2023-2027 - INTERVENTO SRG06**  
ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE

## 1. Nota introduttiva

Come riportato all'articolo 6 del Bando per la selezione delle SSL e dei relativi GAL per il periodo 2023-2027 (ex D.G.R. n. 202300591 del 25.09.2023), alla dotazione complessivamente assegnata ai GAL con D.D. N. 14BE.2023/D.01043 dello 01.12.2023, va aggiunta anche quella destinata ai progetti di cooperazione, rispetto ai quali i GAL, in sede di SSL, hanno fornito solo generiche indicazioni, non esistendo le condizioni per poter definire adeguatamente i futuri progetti e i partner con cui realizzarli. Per far fronte a questa prevedibile situazione, nell'ambito della sezione *"Implementazione dell'intervento e delle operazioni pianificate nelle SSL"*, il CSR Basilicata 2023-2027 ha previsto il rinvio della concreta attivazione dei progetti di cooperazione all'apertura di una apposita procedura a sportello da parte dell'Autorità di Gestione regionale.

Nelle more della piena definizione dei Piani di Azione esecutivi associati alle SSL approvate, anche al fine di aggiornarne il quadro finanziario complessivo, è necessario procedere a raccogliere dai GAL selezionati i progetti di cooperazione che intendono attuare nell'ambito delle rispettive SSL 2023-2027.

A tale scopo, si definisce la presente procedura a sportello, attraverso la quale si invitano i GAL a presentare i progetti di cooperazione transnazionale e interterritoriale che andranno a completare il quadro complessivo delle SSL loro approvate con la Determinazione Dirigenziale n. 1043/2023 sopra richiamata.

## 2. Definizioni

**Autorità di Gestione regionali (AdG CSR):** Dirigente della Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali, responsabile dell'efficace e corretta gestione ed attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale.

**Responsabili di Intervento (RdI) / Responsabili di Azione (RdA):** Figure dirigenziali responsabili dell'efficace e corretta gestione ed attuazione di specifiche interventi ed azioni del CSR Basilicata 2023-2027.

**Responsabile del Procedimento (RdP):** Figure non dirigenziali responsabili di specifiche procedure quali bandi, manifestazioni di interesse, banche dati, ecc.

**BURB:** Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

**CAA:** Centri di Assistenza Agricola riconosciuti dalle Regioni, ai sensi del decreto ministeriale 27 marzo 2008, incaricati dagli Organismi pagatori, con apposita convenzione, ai sensi dell'articolo 3 bis del Decreto legislativo 165 del 27 maggio 1999, ad effettuare per conto dei propri utenti e sulla base di specifico mandato scritto le attività definite nella medesima convenzione. Nell'ambito del CSR sono inoltre abilitati alla compilazione ed al rilascio delle domande di sostegno e pagamento.

**Codice Unico di Progetto (CUP):** Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico. La richiesta del CUP è obbligatoria per gli interventi rientranti nel Quadro Strategico Nazionale (QSN), nella programmazione dei Fondi Europei, quali ad esempio Fondi strutturali e di investimento europei (ESIF) 2014-2020 e nel Fondo di Sviluppo e Coesione. Il CUP è uno dei principali strumenti adottati per garantire la trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari, per prevenire eventuali infiltrazioni criminali. Nel caso di soggetti pubblici è generato dagli stessi beneficiari.

**Comitato di Monitoraggio (CdM):** Comitato nazionale, ai sensi dell'art. 124 del Reg. (UE) 2021/2115, il cui compito è quello di monitorare l'attuazione del piano strategico della PAC. A livello regionale, il Comitato di monitoraggio debitamente istituito, monitora l'attuazione degli elementi regionali e fornisce al comitato di monitoraggio nazionale informazioni al riguardo.

**Fascicolo unico aziendale:** è costituito dalla raccolta della documentazione amministrativa relativa al beneficiario ed è conservato presso i CAA convenzionati con AGEA. La costituzione del fascicolo è

obbligatoria, ai sensi del DPR 530/99. L'assenza del fascicolo aziendale e la mancata dichiarazione dei dati che ne consentono la costituzione e l'aggiornamento impediscono l'attivazione di qualsiasi procedimento. Tutta la documentazione da presentare deve tenere conto di quanto disposto dal DPR 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

**Intervento:** strumento di sostegno con una serie di condizioni di ammissibilità specificate da uno Stato membro nel PSP in base a un tipo di intervento previsto dal Reg. (UE) 2021/2115, che contribuisce alla realizzazione di uno o più obiettivi specifici della PAC. Nel caso di LEADER corrisponde all'intervento SRG06.

**Sotto-intervento:** Specificità della scheda intervento Leader SRG06, che si articola nei sotto-interventi A - Sostegno alle Strategie di sviluppo locale e B - Animazione e gestione delle Strategie di sviluppo locale. I progetti di cooperazione rientrano nel sotto – intervento A.

**Azione:** Livello di articolazione successivo al sotto intervento, costituito da una o più operazioni.

**Operazione:** Un progetto, un contratto o un gruppo di progetti selezionati nell'ambito della SSL, che viene veicolato tramite una domanda di aiuto, o insieme di domande di aiuto, presentata da un beneficiario o da un soggetto capofila per conto di un gruppo di beneficiari, afferenti a una o più azioni.

Un'operazione può essere:

- **ordinaria**, se corrisponde agli obiettivi e alle condizioni di ammissibilità degli interventi/azioni del PSP, così come declinati dalle AdG regionali/provinciali nello stesso PSP ed eventualmente nei CSR, fermo restando che i criteri di selezione dei beneficiari locali sono definiti dai GAL (Art. 33 del Regolamento (UE) 2021/1060). Le azioni ordinarie corrispondono agli interventi del PSP.
- **specificata**, se caratterizzata da elementi diversi da quanto specificato per le azioni ordinarie Leader, ovvero interventi/azioni con contenuti, obiettivi, condizioni di ammissibilità sostanzialmente differenti rispetto alle azioni ordinarie. I progetti di cooperazione rientrano tra le operazioni specifiche.

**OP – AGEA:** l'organismo Pagatore del CSR Basilicata riconosciuto ai sensi dell'art. 9 del Reg. (UE) 2021/2116.

**SIA-RB:** Sistema Informativo Agricolo della Regione Basilicata.

**Tecnici convenzionati (TC):** Figure iscritte ad ordini professionali che, a seguito di specifica convenzione con la Direzione Politiche Agricole Alimentari e Forestali, dietro mandato del beneficiario (potenziale in caso di domanda di aiuto) compilano e rilasciano sulla piattaforma informatica SIAN le domande di sostegno e pagamento.

**UECA:** Ufficio per le Erogazioni Comunitarie in Agricoltura del Dipartimento Politiche Agricole Alimentari e Forestali, incaricato di espletare per conto di OP – AGEA, in forza di una specifica convenzione, tutto quanto attiene al controllo amministrativo delle domande di pagamento, al netto dei pagamenti che AGEA – OP non può delegare.

**SIAN e VECl:** Il SIAN è il sistema di gestione del PSP di proprietà del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, all'interno del quale vanno presentate le domande di sostegno e pagamento e sono detenuti i fascicoli aziendali.

Il VECl è il Sistema di Verificabilità e Controllabilità degli Interventi (VeCl) del CSR 2023-2027: è un sistema informativo reso disponibile dall'Organismo Pagatore AGEA al fine di declinare gli impegni, criteri e obblighi (ICO) definiti a livello di Avviso pubblico, inclusi i criteri di valutazione sulla base dei quali sono attribuiti i punteggi necessari per la predisposizione della graduatoria. Ciascun ICO, a sua volta, è costituito da uno o più "elementi di controllo" (EC), necessari alla verifica delle infrazioni o alla valutazione delle riduzioni. Ogni elemento di controllo contiene la descrizione, dettagliata per passi successivi delle modalità di controllo.

Per ulteriori definizioni pertinenti si rinvia a:

- Art. 3 del Reg. (UE) 2021/2115
- Art. 2 del Reg. (UE) 2021/2116

### 3. Ambito di applicazione e Finalità

I GAL (Gruppi di Azione Locale) possono proporre progetti su due livelli:

- **cooperazione interterritoriale**, che riguarda i progetti di cooperazione in territorio nazionale, con la partecipazione di più GAL operanti in più regioni italiane, o anche nella stessa Regione Basilicata;
- **cooperazione transnazionale**, che riguarda i progetti di cooperazione tra territori interessati:
  - da GAL lucani e/o di altre regioni italiane;
  - da GAL operanti in altri Stati membri;
  - e/o da partner rappresentativi di territori ubicati in paesi terzi.

In coerenza con gli obiettivi e con le finalità delle rispettive SSL, e con le indicazioni in esse contenute, i progetti proposti dai GAL devono mirare:

- ad offrire ai GAL la possibilità di rafforzare gli obiettivi delle loro strategie di sviluppo locale attraverso l'apertura ad analoghi progetti di respiro regionale e/o interregionale e/o transnazionale;
- al rafforzamento dell'integrazione con altri partenariati e/o con altri territori;
- al consolidamento verso l'esterno dell'immagine e del ruolo della Basilicata, proiettando la positiva esperienza maturata nel LEADER 2014-2022 nell'ambito della sottomisura 19.3 del PSR.

Si chiarisce che per progetto di cooperazione si intende il progetto complessivo, riferito all'intero partenariato di progetto, che viene riportato nelle Strategie e nel Piano di Azione di ciascun GAL solo per la parte, o per le parti, classificabili come singole operazioni, che danno origine a singole domande di aiuto.

Le attività di cooperazione dovranno essere sviluppate attraverso accordi di partenariato tra GAL che attuano strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo coerenti (eventualmente con la partecipazione di soggetti operanti in paesi terzi, nel caso di progetti di cooperazione transnazionale), con il comune obiettivo di dare una efficace ed efficiente risposta ai bisogni dei rispettivi territori, grazie all'attuazione condivisa di azioni comuni, concrete e dagli effetti durevoli, in grado di conferire un valore aggiunto certo al processo di partecipazione dal basso delle popolazioni locali.

L'azione di cooperazione deve rafforzare e aggiungere valore alle strategie di sviluppo locale grazie al confronto, in ambito regionale e/o nazionale e/o internazionale, tra soggetti accomunati da un interesse quale, ad esempio, la valorizzazione di risorse comuni, la ricerca di soluzioni a problemi locali, ecc.

Il confronto e lo scambio di informazioni, esperienze, metodi e strumenti differenti, modelli organizzativi e buone pratiche conseguite dalle precedenti esperienze di cooperazione, hanno dimostrato che, oltre a consentire al raggiungimento di uno o più obiettivi del Piano di Azione (PdA), determinano il valore aggiunto della cooperazione alla strategia di sviluppo locale.

Si tratta, in sostanza, di incoraggiare i partner della cooperazione a lavorare allo sviluppo di un progetto comune al fine di raggiungere la massa critica necessaria a garantirne la vitalità e la durata nel tempo, a ricercare la massima complementarità con gli altri strumenti programmatici e apportare un reale valore aggiunto al territorio valutabile in termini concreti, in modo tale che questo possa essere meglio messo in relazione con una dimensione economica globale.

Specifiche azioni locali potranno essere realizzate dai singoli partner sul loro territorio se strettamente connesse e funzionali al raggiungimento dell'obiettivo comune definito dal progetto ed

attuare in maniera differenziata dai GAL coinvolti al fine di rafforzarne l'efficacia nei territori interessati.

#### 4. Beneficiari e condizioni di ammissibilità dei progetti e delle operazioni di cooperazione

I GAL selezionati e approvati con D.D. N. 14BE.2023D.01043 dello 01.12.2023 sono beneficiari dei progetti e delle operazioni di cooperazione, che attuano in modalità "gestione diretta".

Le condizioni di ammissibilità sono quelle definite nella scheda intervento SRG06 del PSP e del CSR, che si riportano integralmente.

Condizione di ammissibilità **CR15**, rispetto alla quale, per poter essere ammissibili, i progetti di cooperazione devono:

- prevedere il coinvolgimento di almeno due partner italiani, di cui almeno un GAL selezionato in ambito LEADER/CLLD (per la **cooperazione interterritoriale**), o di almeno due partner selezionati in Stati differenti, di cui almeno un GAL italiano selezionato in ambito LEADER 2023-2027 (per la **cooperazione transnazionale**);
- designare un GAL capofila;
- riguardare la realizzazione di un progetto concreto, con obiettivi definiti e risultati effettivamente misurabili mediante l'utilizzo di indicatori quantitativi e qualitativi;
- prevedere la realizzazione di un'azione comune al fine di raggiungere la massa critica necessaria a garantirne la vitalità e la durata nel tempo e a ricercare la complementarità con altri strumenti programmatici;
- dimostrare di apportare un valore aggiunto rispetto alle azioni attuate in modalità non di cooperazione in termini di miglioramento della competitività economica e sociale del territorio, dei risultati/prestazioni dei prodotti /servizi realizzati, della divulgazione di informazioni, buone pratiche e know-how.

Condizione di ammissibilità **CR16**, rispetto alla quale, nell'ambito dei progetti di cooperazione possono essere coinvolti altri partner quali: altri gruppi di azione locale; associazioni di partner locali pubblici e privati su un territorio rurale impegnato nell'attuazione di progetti di sviluppo locale, all'interno o al di fuori dell'Unione Europea; associazioni di partner locali pubblici e/o privati su un territorio non rurale impegnato nell'attuazione di progetti di sviluppo locale all'interno o al di fuori dell'Unione Europea.

***Non sono ammissibili operazioni finalizzate esclusivamente allo scambio di esperienze e/o formazione.***

#### 5. Ambito territoriale

Per quel che concerne le attività svolte in Basilicata, l'operazione si applica su tutte le aree individuate per l'approccio LEADER di cui all'intervento SRG06<sup>1</sup>.

#### 6. Dotazione finanziaria, forma, intensità e riconoscimento del sostegno

La dotazione finanziaria pubblica è pari ad **€ 1.924.248,26** (euro unmilionenovecentoventiquattromiladuecentoquarantotto/26).

---

<sup>1</sup> Giusto quanto previsto dalla relativa Scheda di intervento SRG06 del CSR Basilicata 2023-2027, nelle aree C e D, e in parte delle Aree B, già interessate da LEADER nella programmazione 2014-2022.

Trattandosi di un sostegno concesso ai GAL nello svolgimento del proprio ruolo di organismo intermedio tra la Regione e i territori rurali, selezionati per la realizzazione di una strategia di sviluppo locale a esclusivo beneficio dell'area di riferimento, lo stesso **non** costituisce Aiuto di Stato ai sensi degli artt. 107-109 TFUE.

Pertanto, gli aiuti concessi nell'ambito della presente procedura rispettano la normativa sugli Aiuti di Stato e sono compatibili con il mercato interno ai sensi del Reg. (UE) 2022/2472, con specifico riferimento all'articolo 60 del medesimo Regolamento, rubricato "Aiuti per progetti CLLD".

Ai fini, inoltre, del rispetto delle soglie di notifica di cui all'art. 4, lettera u) del sopra richiamato Reg. (UE) 2022/2472, il sostegno concesso al GAL a valere sulla presente operazione non concorre al massimale in tale articolo definito.

Ai fini della determinazione del costo dei progetti di cooperazione Leader, valgono le seguenti condizioni:

Cooperazione interterritoriale:

- Costo massimo singola operazione: € 150.000,00;
- Costo minimo singola operazione: € 30.000,00.

Cooperazione transnazionale:

- Costo massimo singola operazione: € 200.000,00
- Costo minimo singola operazione: € 50.000,00

Se a un progetto di cooperazione interterritoriale partecipano tutti i GAL lucani, il costo massimo di ogni singola operazione può essere pari a € 200.000,00.

Il contributo, concesso in conto capitale al GAL, prevede un'intensità di aiuto del 100%.

La data fissata nell'atto di concessione per la conclusione dell'operazione, salvo motivate proroghe, coincide con la data limite per il rilascio della domanda di pagamento a saldo mediante il portale SIAN.

**L'avvio del progetto** coincide con la data del primo pagamento e dovrà essere comunicato entro e non oltre 10 gg al Rdl.

**La conclusione del progetto**, che dovrà essere comunicata al Rdl entro 15 gg., coincide con la data dell'ultimo pagamento.

**Le spese di preparazione dei progetti di cooperazione sono ammissibili dalla data di approvazione delle SSL ex D. D. n. 14BE.2023D.01043 dello 01.12.2023.**

**Le spese riferite all'attuazione dei progetti di cooperazione sono ammissibili successivamente alla presentazione della relativa domanda di aiuto.**

**Si precisa che le spese effettuate dopo il rilascio della domanda di pagamento (saldo finale) non saranno considerate ammissibili.**

## 7. Attività e Spese ammissibili

Senza voler porre limiti restrittivi nella definizione delle **attività ammissibili** nell'ambito della cooperazione, è utile ricondurre tali attività al conseguimento degli obiettivi di seguito specificati:

- miglioramento della competitività economica e sociale del territorio, raggiungibile attraverso:
  - l'acquisizione di nuove conoscenze in grado di dare nuove soluzioni a problemi locali;
  - l'accrescimento delle competenze tecniche e amministrative degli attori locali;
  - l'individuazione di nuovi partner commerciali e posizionamenti su nuovi mercati che possono contribuire alla promozione dei prodotti locali e della relativa zona di origine;
  - la creazione di lavoro e la possibilità di promuovere l'innovazione attraverso nuove competenze, nuove visioni e dimensioni consentendo di ampliare gli orizzonti commerciali e

- incoraggiare le imprese e le organizzazioni ad adottare approcci operativi più avanzati con benefici socioeconomici per le aree rurali;
- miglioramento dei risultati/prestazioni dei prodotti /servizi realizzati in termini di:
  - requisiti tecnici;
  - tecnologie adottate;
  - visibilità tramite azioni di promozione;
- divulgazione di informazioni, buone pratiche e *know-how* in grado di:
  - rafforzare l'identità territoriale che aiuta la popolazione locale a riscoprire la propria terra e storia favorendo un comportamento attivo degli attori locali nello sviluppo del proprio territorio;
  - favorire comportamenti, competenze, reti e relazioni più ampie che consentono ai territori locali di uscire dalla loro condizione d'isolamento migliorando, di conseguenza, la visibilità esterna del territorio.

Poiché la cooperazione è intesa come parte integrante della strategia di sviluppo locale di cui ogni GAL si è dotato, proiettata in una dimensione economica globale, si ritiene fondamentale nell'ambito dei progetti di cooperazione condivisi e candidati, l'attivazione di **azioni comuni** finalizzate a:

- creare competenze e trasferire esperienze sullo sviluppo locale attraverso pubblicazioni comuni, seminari di formazione per l'adozione di metodologie comuni o l'elaborazione di un'attività di sviluppo congiunta o coordinata;
- promuovere iniziative di valorizzazione del patrimonio storico-culturale e ambientale del territorio che presenta caratteristiche comuni tra i diversi partner attraverso la realizzazione di azioni informative e formative, il trasferimento di buone pratiche, la creazione di servizi, itinerari turistici tematici, piani di comunicazione;
- migliorare la qualità della vita nelle aree rurali attraverso la realizzazione di azioni volte alla creazione di servizi, alla tutela del paesaggio, alla diffusione dell'ICT (*Information and Communication Technology*), allo sviluppo e miglioramento delle possibilità di occupazione, in particolare di giovani e donne, nonché volte alla pratica dell'inclusione sociale;
- incoraggiare la produzione e commercializzazione congiunta di prodotti afferenti a una stessa categoria (agricola, alimentare, artigianale) attraverso la realizzazione di studi e indagini, progetti pilota, il trasferimento di buone pratiche, la creazione di servizi, disciplinari, piani di comunicazione.

A latere e supporto di tali azioni comuni, potranno essere previste **azioni specifiche** di carattere locale, realizzate dai singoli partner sul loro territorio, se strettamente connesse e funzionali al raggiungimento dell'obiettivo comune definito dal progetto di cooperazione ed attuate in maniera differenziata dai GAL coinvolti al fine di rafforzarne l'efficacia nei territori interessati.

Per quanto riguarda le spese ammissibili, nelle more del perfezionamento della piattaforma SIAN, rispetto alla quale le presenti spese saranno rapportate, sono ammissibili le categorie di spese di seguito precisate:

- ✓ PREPARAZIONE E ATTUAZIONE PROGETTI DI COOPERAZIONE, che comprende:
  - studi di fattibilità, ricerche, acquisizione di consulenze specifiche;
  - comunicazione, sensibilizzazione, informazione e altre attività inerenti;
  - organizzazione, coordinamento e realizzazione delle attività di progettazione, di animazione, gestione, monitoraggio e valutazione dei progetti;
  - partecipazione a eventi e incontri tra partner;
  - organizzazione eventi e/o attività definite nel progetto;
  - spese relative alla realizzazione dell'azione comune e alla costituzione e gestione della struttura comune.



Alle operazioni di cooperazione vanno associati i seguenti indicatori:

#### Indicatori di risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	Numero

#### Indicatori di output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>
<b>COOPERAZIONE</b>	0.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sovvenzionate	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sovvenzionate	Numero

## 8. Documentazione da presentare

Per ciascuno dei progetti di cooperazione proposti, ogni GAL dovrà presentare la seguente documentazione, redatta secondo i format già utilizzati per la Sottomisura 19.3 del PSR 2014-2022; nell'ambito dei medesimi format, la scheda progettuale è stata adattata alle nuove condizioni di ammissibilità dei progetti di cooperazione nell'ambito dell'intervento SRG06 del PSP/CSR 2023-2027:

1. Scheda di progetto (Allegato A);
2. Accordo di cooperazione;
3. Dichiarazione di assenza sovrapposizioni con altri progetti di Cooperazione;
4. Giustificazione dei costi (*facoltativo*<sup>2</sup>);
5. Curriculum partner no GAL.

Con l'eccezione della scheda di progetto, adattata alle condizioni di ammissibilità della cooperazione previste nell'intervento SRG06 del PSP/CSR, tutti gli altri format coincidono con quelli utilizzati nella programmazione 2014-2022.

---

<sup>2</sup> La giustificazione analitica dei costi giuste le modalità previste dal SIAN/VeCI a pena di inammissibilità della spesa dovrà comunque essere fornita nella successiva fase di presentazione del progetto esecutivo, contestualmente alla domanda di sostegno.

Dopo l'inserimento dei progetti di cooperazione nelle SSL approvate, rimane in capo al GAL capofila la **responsabilità di presentare la medesima documentazione alle AdG di tutti i GAL coinvolti nel progetto di cooperazione.**

## 9. Modalità di presentazione dei progetti di cooperazione

La documentazione di cui sopra dovrà pervenire nei termini di seguito indicati, in uno o più file inoltrati a mezzo delle funzioni del SIA-RB (Sistema Informativo Agricolo della Regione Basilicata, <http://agricoltura.regione.basilicata.it>).

La presentazione dei progetti di Cooperazione LEADER di cui al sotto-intervento A dell'Intervento SRG06 del CSR 2023-2027, avverrà nelle modalità prima precisate, dalla data successiva all'approvazione della presente procedura fino alle ore 18:00 del giorno **5 novembre 2024.**

## 10. Inserimento dei progetti di Cooperazione Leader nelle SSL

Nell'ambito della fase negoziale prevista per la definizione dei Piani di Azione esecutivi delle SSL, i progetti di cooperazione che perverranno nel periodo sopra indicato, saranno istruiti, ai fini della verifica di ammissibilità, dalla Cabina di Regia di cui alla D.D. n. 14BE.2024/D.00059 del 19.01.2024. Quindi, espletata una fase negoziale con i singoli GAL, i progetti di cooperazione saranno inseriti nei Piani di azione esecutivi delle SSL fino alla concorrenza delle risorse disponibili sulla presente procedura, andando così a definire il quadro economico complessivo del sotto-intervento A e delle SSL stesse.

## 11. Impegni e obblighi del GAL

Il GAL si impegna ad assicurare l'attivazione operativa del progetto, comprensiva:

- dell'approvazione del progetto di cooperazione di almeno uno dei partner che hanno sottoscritto l'accordo, da parte della relativa AdG;
- di procedere all'attivazione finanziaria dell'azione comune, se titolare della domanda di aiuto.

Non ricorrono obblighi pertinenti con la natura dei progetti di cooperazione.

## 12. Il Responsabile del procedimento

La presente procedura è attestata all'Ufficio dell'Autorità di gestione regionale del CSR Basilicata 2023-2027, dott. Rocco Vittorio RESTAINO.

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Paolo DE NICTOLIS.



Allegato A: **Scheda progetto**

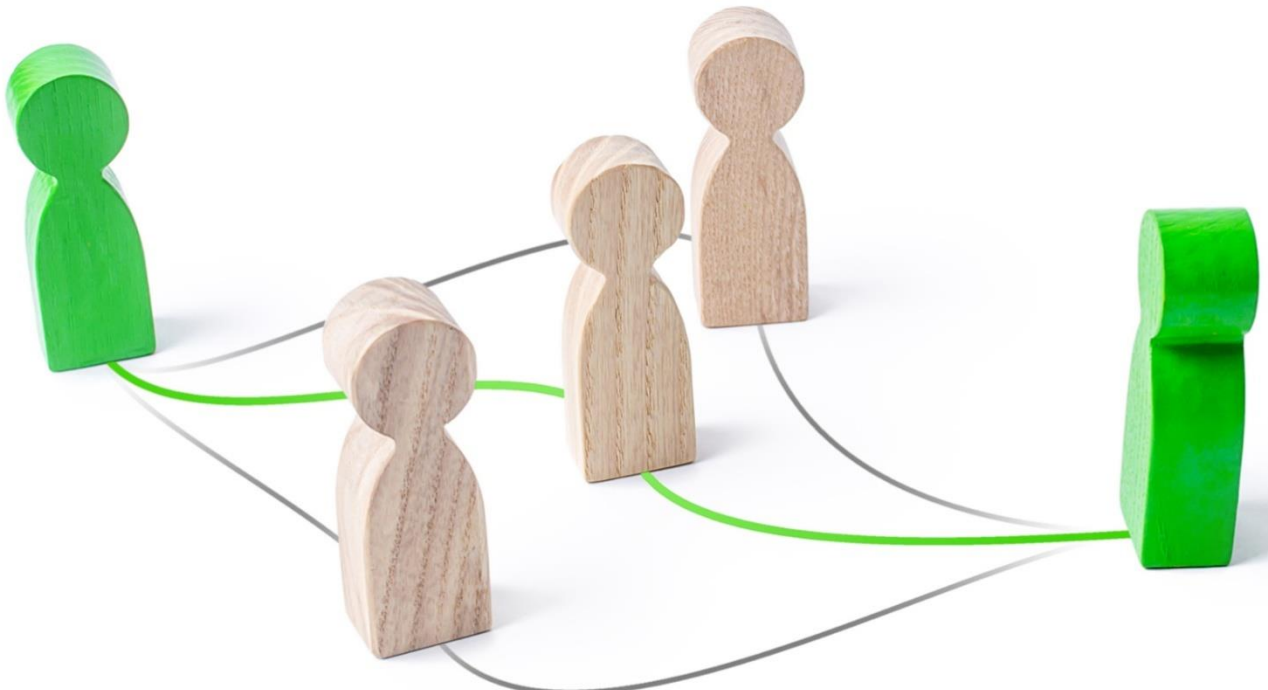
“ nome GAL ”

### Scheda di progetto

“ Titolo del progetto ”

Cooperazione *transnazionale/interterritoriale*

Legale Rappresentante “nome GAL”	
Codice progetto	



PROGETTO DI COOPERAZIONE \_\_\_\_\_(indicare la tipologia)\_\_\_\_\_

Sezione I

**1. TITOLO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE**

--

**2. DENOMINAZIONE ABBREVIATA**

--

**3. IL GAL CAPOFILA**

**Denominazione completa GAL Capofila .....**

indirizzo

telefono/fax

posta elettronica

**Coordinatore del progetto di cooperazione**

nome, cognome, e-mail, numero di telefono

**Autorità di Gestione Regione/Provincia Autonoma di ....**

Soggetto referente della cooperazione (nome e cognome)

indirizzo

telefono/fax

posta elettronica

#### 4. I PARTNER GAL E NON

##### Denominazione completa Partner 1... n

GAL LEADER  GAL FEAMP  GAL FESR  GAL FSE  GAL ex art. 10 CTE  GAL IPARD

GAL PLURIFONDO  se, si, specificare ..... NO GAL

beneficiario Int. SRG06  non beneficiario Int. SRG06  partner effettivo  partner associato

##### Soggetto referente della cooperazione

nome, cognome

indirizzo

telefono/fax

posta elettronica

##### Autorità di Gestione Regione/Provincia Autonoma di .....

Soggetto referente della cooperazione (nome e cognome)

indirizzo

telefono/fax

posta elettronica

##### Riepilogo partner

Partner	numero	
di cui GAL	numero	
di cui Partner no Gal	numero	
Regioni coinvolte	numero	
Stati coinvolti (per i progetti transnazionali)	numero	
Struttura comune	numero	
Rete tra operatori locali	numero	
Prodotti comuni	numero	

## 5. DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE

### **Motivazioni**

(Forma sintetica)

### **Ambiti tematici d'intervento del progetto**

(Forma sintetica)

### **Obiettivo generale**

(Forma sintetica)

### **Obiettivi operativi e risultati misurabili**

(Forma sintetica)

### **Indicatori quantitativi e qualitativi legati agli obiettivi operativi e ai risultati misurabili**

*Il GAL deve qui definire, senza valorizzarli, gli indicatori quantitativi e qualitativi anche recuperando le pregresse esperienze maturate in ambito cooperazione Leader. Questi indicatori sono legati alle attività progettuali e sono diversi dagli indicatori di risultato e con gli indicatori di output associati all'intervento SRG06 del PSP/CSR*

### **Valore aggiunto rispetto alle azioni attuate in modalità non di cooperazione in termini di miglioramento della competitività economica e sociale del territorio, dei risultati/prestazioni dei prodotti/servizi realizzati, della divulgazione di informazioni, buone pratiche e know-how**

*Il GAL deve qui descrivere il valore aggiunto che il progetto di cooperazione assicura rispetto ai medesimi temi/obiettivi/risultato di un analogo progetto delle SSL, non di cooperazione.*

### **Attività di supporto tecnico preparatorio alla definizione del progetto**

<p>(Forma sintetica)</p>
--------------------------

### **Descrizione delle attività comuni previste per la realizzazione del progetto**

<p>(Forma sintetica)</p>
--------------------------

### **Condizioni di ammissibilità del progetto**

#### Condizione di ammissibilità **CR15**:

- prevedere il coinvolgimento di almeno due partner italiani, di cui:
  - almeno un GAL selezionato in ambito LEADER/CLLD (per la **cooperazione interterritoriale**);
  - almeno due partner selezionati in Stati differenti, di cui almeno un GAL italiano selezionato in ambito LEADER 2023-2027 (per la **cooperazione transnazionale**).

**Condizione rispettata:**    **SI**        **NO** [barrare la condizione che ricorre]

- designare un GAL capofila;  
**Condizione rispettata:**    **SI**        **NO** [barrare la condizione che ricorre]
- riguardare la realizzazione di un progetto concreto, con obiettivi definiti e risultati effettivamente misurabili mediante l'utilizzo di indicatori quantitativi e qualitativi;  
**Condizione rispettata:**    **SI**        **NO** [barrare la condizione che ricorre]

Le motivazioni alla risposta affermativa sono da verificare nella sezione **Indicatori quantitativi e qualitativi legati agli obiettivi operativi e ai risultati misurabili**

- prevedere la realizzazione di un'azione comune al fine di raggiungere la massa critica necessaria a garantirne la vitalità e la durata nel tempo e a ricercare la complementarità con altri strumenti programmatici;  
**Condizione rispettata:**    **SI**        **NO** [barrare la condizione che ricorre]
- dimostrare di apportare un valore aggiunto rispetto alle azioni attuate in modalità non di cooperazione in termini di miglioramento della competitività economica e sociale del territorio, dei risultati/prestazioni dei prodotti /servizi realizzati, della divulgazione di informazioni, buone pratiche e know-how.  
**Condizione rispettata:**    **SI**        **NO** [barrare la condizione che ricorre]

Le motivazioni alla risposta affermativa sono da verificare nella sezione **Valore aggiunto rispetto alle azioni attuate in modalità non di cooperazione... omissis ...**

#### Condizione di ammissibilità **CR16**:

- coinvolgimento di altri partner quali: altri gruppi di azione locale; associazioni di partner locali pubblici e privati su un territorio rurale impegnato nell'attuazione di progetti di sviluppo locale, all'interno o al

di fuori dell'Unione Europea; associazioni di partner locali pubblici e/o privati su un territorio non rurale impegnato nell'attuazione di progetti di sviluppo locale all'interno o al di fuori dell'Unione Europea.

**Condizione rispettata:** **SI** **NO** [barrare la condizione che ricorre]

**Indicatori del progetto**

Indicatori di risultato

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>
FORMAZIONE INFORMAZIONE CONSULENZA COOPERAZIONE	R.1	Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	Numero

Indicatori di output

<i>Obiettivo /ambito</i>	<i>Codice</i>	<i>denominazione</i>	<i>descrizione</i>	<i>numeratore</i>
<b>COOPERAZIONE</b>	0.32	Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero (1)

<b>Indicatori quantitativi e qualitativi associati agli obiettivi e ai risultati operativi del progetto</b>			
Quantitativi	denominazione	descrizione	numeratore
.....			
.....			
Qualitativi	denominazione	descrizione	numeratore
.....			
.....			



## 6. METODI E PROCEDURA DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

### Forma giuridica e gestionale

--

### Modalità di attuazione

L'operazione di cui è titolare il GAL \_\_\_\_\_ sarà attuata direttamente dal GAL in modalità "gestione diretta"

(Forma sintetica)

## 7. ASPETTI ORGANIZZATIVI

### Crono - programma delle attività del progetto

<b>Data di inizio progetto:</b>							
<b>Data di fine progetto:</b>							
<b>Durata del progetto in mesi:</b>							
	<b>Tempi di realizzazione</b>						
	<b>Attività</b>	<b>2023/2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>
<b>Attività di preparazione</b>	Ricerca partner						
	Comunicazione, informazione						
	Organizzazione riunioni e incontri						
	Ricerche, studi di fattibilità, consulenze						
	Ideazione e definizione del progetto						
<b>Attuazione del progetto</b>	Costituzione eventuale struttura comune						
	Altra attività						
	Atra attività						
	Altra attività						

**Modalità individuate per assolvere ai compiti organizzativi e direttivi**

<i>(Forma sintetica)</i>
--------------------------

**Sostenibilità delle attività nel tempo**

<i>(Forma sintetica)</i>
--------------------------

**8. ASPETTI FINANZIARI**

**Piano finanziario del progetto**

Fase operativa	Attività	GAL/Partner	Costo totale	Finanziamento CSR			Altri finanziamenti
				Quota FEASR	Quota Nazionale + regionale	Quota privata	
Attività preliminari alla definizione del progetto							
<b>TOTALE PRE - SVILUPPO</b>							
Attuazione del progetto							
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>							

**Crono - programma di spesa**

<b>Data di inizio progetto:</b>						
<b>Data di fine progetto:</b>						
Operazioni previste	Costi per Anno					
	2023/2024	2025	2026	2027	2028	2029
Operazione GAL _____						
Operazione GAL _____						
Operazione GAL _____						
Operazione GAL _____						
Operazione GAL _____						
_____						
Partner NO GAL _____						
Partner NO GAL _____						

## Sezione II

### IL PROGETTO (.....titolo o acronimo...) NELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE del GAL

.....

#### **PARTNER ...**(indicare il nome)

GAL LEADER  GAL PLURIFONDO  se, si, specificare .....

indirizzo

telefono/fax

posta elettronica

**Referente:** nome, cognome

#### **Motivazioni**

(Forma sintetica)

#### **Coerenza del progetto con la strategia di sviluppo locale**

(Forma sintetica)

#### **Risultati attesi a livello locale**

(Forma sintetica)

#### **Valore aggiunto del progetto rispetto alla strategia di sviluppo locale**

(Forma sintetica)

**Grado di innovazione**

(Forma sintetica)
-------------------

**Descrizione delle attività previste a livello comune e locale**

(Forma sintetica)
-------------------

**Indicatori del progetto realizzato a livello locale**

Indicatore di risultato	Descrizione	Valore (Numero)
<b>R.1</b> - Migliorare le prestazioni attraverso la conoscenza e l'innovazione	Numero di persone che beneficiano di un sostegno per la consulenza, la formazione, lo scambio di conoscenze o la partecipazione a gruppi operativi PEI per migliorare le prestazioni economiche, sociali, ambientali, climatiche e di efficienza delle risorse sostenibili	
Indicatore di output	Descrizione	Valore (Numero)
<b>O.32</b> -Altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	1
Indicatori quantitativi	Descrizione	Valore (Numero)
.....		
.....		
Indicatori quantitativi	Descrizione	Valore (Numero)
.....		
.....		

**Crono - programma delle attività**

<b>Data di inizio progetto:</b>							
<b>Data di fine progetto:</b>							
<b>Durata del progetto in mesi:</b>							
	Tempi di realizzazione						
	Attività	2023/2024	2025	2026	2027	2028	2029
<b>Attuazione del progetto- Azione Locale</b>							

**Piano finanziario del progetto**

Fasi operative	Attività	Costo totale	Finanziamento CSR		
			Quota FEASR	Quota nazionale + regionale	Quota privata
<i>Attività preliminari alla definizione del progetto</i>					
<b>TOTALE PRE - SVILUPPO</b>					
<i>Attuazione del progetto Azione comune</i>					
<b>TOTALE AZIONE COMUNE</b>					
<i>Attuazione del progetto Azione locale</i>					
<b>TOTALE AZIONE LOCALE</b>					
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>					

**Crono - programma di spesa**

<b>Data di inizio progetto:</b>						
<b>Data di fine progetto:</b>						
<b>Durata del progetto in mesi:</b>						
Operazioni previste	Costi per Anno					
	2023/2024	2025	2026	2027	2028	2029

**Descrizione delle procedure amministrative**

*(Forma sintetica)*

**Sostenibilità delle attività nel tempo**

*(Forma sintetica)*

## **Allegati**

Accordo di cooperazione

Dichiarazione assenza di sovrapposizione con altri progetti di cooperazione

Giustificazione dei costi(*facoltativo*<sup>3</sup>)

Curriculum partner no GAL

Eventuale ulteriore documentazione di supporto

---

<sup>3</sup> La giustificazione analitica dei costi giuste le modalità previste dal SIAN/VeCI a pena di inammissibilità della spesa dovrà comunque essere fornita nella successiva fase di presentazione del progetto esecutivo, contestualmente alla domanda di sostegno.